

## FICHA TÉCNICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS

DATOS GENERALES		
Nombre de la Dependencia o Entidad	Dirección de Catastro y Registro Público	
TRÁMITES Y SERVICIOS		
Nombre o denominación del trámite o servicio:	Consulta Del Acervo Histórico	
Área responsable del trámite o servicio	Registro Público	
Sector al que se ofrece el trámite o servicio	Público En General	
Requisitos del trámite o servicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Solicitud Verbal</li> <li>▪ Identificación Oficial</li> </ul>	
Requiere un formato especial	Sí ( ) (Adjuntar formato)	No ( x )
Fundamento legal del trámite o servicio		
Descripción del proceso que realiza el usuario	1) Se procede a la inscripción físicamente en oficinas del registro público.	
Tiempo de Respuesta	Inmediata	
Costo del trámite o servicio	Sin Costo	
Documento (s) que se obtienen del trámite o servicio		
En caso de obtener un documento se requiere firma autógrafa		
Vigencia del Documento que se obtiene		
Forma de entrega del documento que se obtiene		
Observaciones generales		